



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

**Universitatea din Craiova**

DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC  
Str. A.I.Cuza, nr.13, tel./fax: 40.251.422567, e-mail: dppd@central.ucv.ro web: cis01.central.ucv.ro/DPPD

Actele necesare pentru  
înmatriculare la cursuri cu frecvenTA

Nivelul I

- Studenți din anul I sau anul II, în anul universitar 2013-2014 :
  1. Copie a BI sau a CI;
  2. Chitanța de achitare a taxei de înmatriculare (taxa de înmatriculare este în valoare de 150 lei și se achită în contul DPPD, la sala 323)
  3. Contractul-cadru de studii, care se completează și se semnează personal (2 formulare se ridică de la sala 323; cele 2 formulare se înregistrează; unul se depune la sala 323, al doilea se păstrează la student).

Nivelul II

- Masteranzi care au obținut licența la Universitatea din Craiova:
  1. Copie a BI sau a CI;
  2. Adeverință care să ateste calitatea de masterand;
  3. Chitanța de achitare a taxei de înmatriculare (taxa de înmatriculare este în valoare de 150 lei și se achită în contul DPPD, la sala 323);
  4. Contractul-cadru de studii, care se completează și se semnează personal (2 formulare se ridică de la sala 323; cele 2 formulare se înregistrează; unul se depune la sala 323, al doilea se păstrează la student).
  
- Masteranzi care au obținut licența la altă universitate decât Universitatea din Craiova:
  1. Copie a BI sau a CI;
  2. Adeverință care să ateste calitatea de masterand;
  3. Copie legalizată a diplomei de licență sau a adeverinței care atestă obținerea licenței;
  4. Adeverință de absolvire a nivelului I psihopedagogic;
  5. Chitanța de achitare a taxei de înmatriculare;
  6. Contractul cadru de studii (formular care se ridică de la sala 323), care se completează și se semnează personal.

Director al DPPD,  
Conf. univ. dr. Viorel Ionel